

# Reisekostenabrechnung



Herzlichen Dank für das persönliche Gespräch mit Ihnen in unserem Haus.  
Um Ihnen Ihre angefallenen Reisekosten erstatten zu können, möchten wir Sie bitten, uns das ausgefüllte Dokument und alle weiteren Belege (Originalbelege, Tickets, Rechnungen) zukommen zu lassen.

Per E-Mail an: [Recruiting@eos.info](mailto:Recruiting@eos.info)

<b>Personendaten</b> Name: _____ Vorname: _____ Stellenreferenz: <b>Ausgangspunkt Ihrer Reise</b> Straße, Haus-Nr.: _____ PLZ: _____ Ort: _____	
<b>Besuch</b> am: _____ um: _____ Uhr	
<b>Bankdaten</b> Kontoinhaber: _____ Bankname/ Ort: _____ IBAN/ Bankkonto: _____ SWIFT/BIC: _____	
<b>Reisekosten</b> Füllen Sie bitte nur die Felder aus, die relevant für Ihre angefallenen Reisekosten sind. Bitte fügen Sie außerdem alle Belege hinzu (eingescannt oder im Original). Falls Sie aus dem <u>Ausland</u> anreisen, klären Sie bitte Ihre voraussichtlichen Reisekosten zunächst mit dem Recruiting Center ab.	
<b>Zug / Nahverkehr</b> Für Ihre Anreise mit dem Zug werden nur Tickets der 2. Klasse erstattet. Kommentar:	_____ €
<b>PKW</b> Für Ihre Reise mit dem PKW werden 0,30€/km für die ersten 230km und für alle weiteren Kilometer 0,12€/km erstattet. Gesamtstrecke: _____ km	_____ €
<b>Hotel</b> Übernachtungen können in Sonderfällen bewilligt werden. Kommentar:	_____ €
<b>Sonstiges</b> Hierunter fallen Tickets für den ÖPNV, Parktickets o.ä. Taxikosten werden erstattet, wenn eine Benutzung des ÖPNV einen unverhältnismäßigen Aufwand darstellt. Kommentar:	_____ €
<b>Hinweis:</b> Bitte beachten Sie, dass Verpflegungsaufwand, selbstverschuldete Stornierungskosten sowie sonstige Aufwendungen nicht erstattet werden.	
<b>Dies ergibt eine voraussichtliche erstattungsfähige Gesamtsumme von:</b>	_____ €

**Vielen Dank für die Zusammenstellung Ihrer Kosten. Wir werden Ihren Antrag schnellstmöglich bearbeiten. Die Überweisung erfolgt durch die Buchhaltung in den nächsten Wochen.**

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne per E-Mail zur Verfügung: [Recruiting@eos.info](mailto:Recruiting@eos.info)